



BRANDING TEMPLATES

1. Udfyld de skrivbare felter med tekst eller #HEX farvekode
2. Gem PDF filen på din computer
3. Vedhæft den udfyldte PDF og to versioner af jeres logo i det format, som er angivet i PDF'en, i en e-mail
4. Send e-mailen til oprettelse@esignatur.dk

Signeringsmiljø

Udfyld de skribbare felter herunder med tekst og #Hex farvekoden på de farver I ønsker de forskellige elementer i. Blanke farvekode-felter tager udgangspunkt i esignatur's standard farver.

The wireframe shows a login interface for 'esignatur'. It includes a top bar with the logo, a progress indicator with four steps (step 1 is active), a login form with fields for 'Bruger-id' and 'Adgangskode', and buttons for 'Næste' and 'Afbryd'. A 'NEM ID' box is also present. The interface is annotated with various design specifications in orange boxes, including colors, fonts, and dimensions.

Signerings URL
Indsæt firmanavn/forkortelse, som I ønsker skal indgå i signerings-URL'en.

Eks: www.firmanavn.sign.esignatur.dk

OBS: Det kan forekomme at en kunde i forvejen bruger samme forkortelse, som I ønsker. Vi kan derfor ikke garantere, at I kan bruge ønskede forkortelse.

Topbar
Farvekode i Hex: #123456

Logo i topbar
Str: 175x39 px
Format: png
Opløsning: 72 dpi
Skal vedhæftes i e-mail

Logo fil-navn:

#Hex farvekoder
Ønsker I at esignatur vælger farvekoderne for jer?

Ja Nej

De valgte #Hex farvekoder vil tage udgangspunkt i jeres logo eller hjemmeside farver.

Tekst
Overskrift i Hex: #123456

Besked i Hex: #123456

Aktiv knap
Boks: Farvekode i Hex: #123456

Tekst: Farvekode i Hex: #123456

Inaktiv knap
Boks: Farvekode i Hex: #123456

Tekst: Farvekode i Hex: #123456

Aktivt step
Boks: Farvekode i Hex: #123456

Tal: Farvekode i Hex: #123456

Tidligere og kommende steps
Boks: Farvekode i Hex: #123456

Tal: Farvekode i Hex: #123456

E-mail

Udfyld de skribbare felter herunder med forslag til afsendernavn og #Hex farvekoden på de farver I ønsker de forskellige elementer i. Blanke farvekode-felter tager udgangspunkt i esignatur's standard farver.

Afsendernavn Indsæt afsender-/firmanavn Eks: esignatur Afsender af e-mailadresse Indsæt navn/forkortelse I ønsker skal stå før @esignatur.dk. Eks: firmanavn@esignatur.dk. OBS: Det kan forekomme at en kunde i forvejen bruger samme forkortelse, som I ønsker. Vi kan derfor ikke garantere, at I kan bruge ønskede forkortelse. Hvilken e-mail vil I kontaktes på? Angiv en e-mailadresse som jeres kunde/underskriveren kan kontakte jer på.	Topbar Boks: Farvekode i Hex: #123456 Tekst: Farvekode i Hex: #123456 Logo i e-mail Str: 385x85 px Format: png Opløsning: 72 dpi Skal vedhæftes i e-mail Logo fil-navn: Streg Farvekode i Hex: #123456 Knap Boks: Farvekode i Hex: #123456 Tekst: Farvekode i Hex: #123456	Signeringsordre klar til underskrift  Kære [Name] Der er et eller flere dokumenter, der venter på din underskrift. [Message] <table><tr><td>AFSENDER</td><td>[Sender]</td></tr><tr><td>UNDERSKRIVER(E)</td><td>[Signers]</td></tr><tr><td>DOKUMENT(ER)</td><td>[Documents]</td></tr><tr><td>REFERENCE ID</td><td>[ReferenceNumber]</td></tr></table> Klik på knappen for at læse og underskrive dine aftaledokumenter Gå til dokument Har du spørgsmål? Ved spørgsmål kan du kontakte afsenderen, som du finder længere oppe i denne mail.	AFSENDER	[Sender]	UNDERSKRIVER(E)	[Signers]	DOKUMENT(ER)	[Documents]	REFERENCE ID	[ReferenceNumber]
AFSENDER	[Sender]									
UNDERSKRIVER(E)	[Signers]									
DOKUMENT(ER)	[Documents]									
REFERENCE ID	[ReferenceNumber]									